

## ȘI RECUPERARE A CAPACITĂȚII DE MUNCĂ „T.B.R.C.M.” - S.A.

Sediul social: Str. Latină nr. 8, sector 2, București; punct de lucru: str. Zborului nr.8, et.1, sector 3 - București  
Telefon: 021.320.60.00, fax: 021.320.60.65; capital social: 10.629.732,5 lei  
Nr. înreg. Registrul Comerțului: J40/10090/2003; Cod unic de înregistrare RO 15619634  
Înregistrat ca operator de date cu caracter personal sub nr.34591



### ANUNT

Societatea de Tratament Balnear și Recuperare a Capacității de Muncă "T.B.R.C.M." - S.A., organizează interviu pentru ocuparea următoarelor posturi:

1. sef birou financiar, contabilitate, fiscalitate din aparatul propriu al societatii - 1 post;
2. director economic al societatii - 1 post.

care va avea loc in data de 09.09.2024, incepand cu orele 12,00 (din ora in ora) la sediul societatii din strada Zborului, nr.8, et.1, sector 3 - Bucuresti, cod postal 030595.

Candidații înscriși la interviu trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**:

- să aibă cetățenie română și domiciliul în România;
- să aibă cunoștințe de operare pe calculator;
- disponibilitate pentru deplasări la sucursalele societății;
- să nu fi suferit vreo condamnare pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcția pentru care candidează.

**Conditii specifice pentru postul de sef birou financiar, contabilitate, fiscalitate:**

- minim 2 ani vechime in functie de conducere;

**Conditii specifice pentru postul de director economic societate:**

- minim 5 ani pe o pozitie de economist in activitati financiar contabile, din care cel putin 2 ani in functie de conducere a departamentului financiar-contabil;

In cazul ocuparii posturilor, candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

#### Studii:

Candidatii vor prezenta diploma de studii superioare economice, respectiv: diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna (care este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate) sau diploma de licență insotita de diploma de master.

Aptitudini: capacitate de a analiza si sintetiza; capacitate de a organiza si a conduce activitatea financiar-contabila; capacitate de a prelucra informatiile, de a le interpreta/valorifica prin luarea de decizii sau prin furnizarea de date prelucrate altor factori decizionali; corectitudine, tenacitate, seriozitate; obiectivitate in aprecierea si analiza situatiilor economice, financiare si sociale, receptivitate, spirit de echipa; atitudine principiala in relatiile cu oamenii.

#### Cerinte speciale:

- cunostinte privind legislatia in vigoare in domeniul financiar, contabilitate, fiscalitate pentru societati;
- experienta in utilizarea de sisteme informatice de evidenta si de gestiune financiar-contabila (Microsoft Office).

Actele/documentele necesare pentru înscrierea la interviu, respectiv:

- act de identitate, in copie;

- cerere de participare la interviu;
- diplome de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări (original și copie);
- adeverință care să ateste vechimea;
- certificat de cazier fiscal;
- examenul psihiatric;

se vor transmite la sediul societății, prin posta sau pe adresa de email [personaltbrcm@yahoo.com](mailto:personaltbrcm@yahoo.com) până la data de 02.09.2024, ora 12<sup>00</sup>.

Ulterior, candidații admisi la interviu vor depune la dosarul personal și:

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- certificat de cazier judiciar;
- certificat de integritate comportamentală.

Detalii suplimentare la tel: 021/320.60.00; e-mail: [personaltbrcm@yahoo.com](mailto:personaltbrcm@yahoo.com)

Specialist resurse umane,

Ileana FLOREA

