

**SOCIETATEA DE TRATAMENT BALNEAR
ȘI RECUPERARE A CAPACITĂȚII DE MUNCĂ „T.B.R.C.M.” - S.A.**

Sediul social: Str. Latină nr. 8, sector 2, București; punct de lucru: str. Zborului nr.8, et.1, sector 3 - București
Telefon: 021.320.60.00, fax: 021.320.60.65; capital social: 10.629.732,5 lei
Nr. înreg. Registrul Comerțului: J40/10090/2003; Cod unic de înregistrare RO 15619634
Înregistrat ca operator de date cu caracter personal sub nr.34591



APROB,
Director General
Ion-Lucian RĂDULESCU

ANUNT

Societatea de Tratament Balnear și Recuperare a Capacității de Muncă "T.B.R.C.M." - S.A., organizează interviu pentru ocuparea postului de **sef birou financiar, contabilitate, fiscalitate** din aparatul propriu al societatii.

care va avea loc in data de **25.09.2024, ora 11,00** la sediul societatii din strada Zborului, nr.8, et.1, sector 3 - Bucuresti, cod postal 030595.

Candidații înscriși la interviu trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**:

- să aibă cetățenie română și domiciliul în România;
- să aibă cunoștințe de operare pe calculator;
- disponibilitate pentru deplasări la sucursalele societății;
- să nu fi suferit vreo condamnare pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcția pentru care candidează.

Conditii specifice pentru postul de sef birou financiar, contabilitate, fiscalitate:

- minim 5 ani pe o pozitie de economist in activitati financiar contabile, din care cel putin 2 ani in functie de conducere a departamentului financiar-contabil;

In cazul ocuparii postului, candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

Studii:

Candidatii vor prezenta diploma de studii superioare economice, respectiv: diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna (care este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate) sau diploma de licență însoțită de diploma de master.

Aptitudini: capacitate de a analiza și sintetiza; capacitate de a organiza și a conduce activitatea financiar-contabilă; capacitate de a prelucra informațiile, de a le interpreta/valorifica prin luarea de decizii sau prin furnizarea de date prelucrate altor factori decizionali; corectitudine, tenacitate, seriozitate; obiectivitate în aprecierea și analiza situațiilor economice, financiare și sociale, receptivitate, spirit de echipă; atitudine principala în relațiile cu oamenii.

Cerinte speciale:

- cunostinte privind legislatia in vigoare in domeniul financiar, contabilitate, fiscalitate pentru societati;
- experienta in utilizarea de sisteme informatice de evidenta si de gestiune financiar-contabila (Microsoft Office).

Actele/documentele necesare pentru înscrierea la interviu, respectiv:

- act de identitate, în copie;
- curriculum vitae;
- cerere de participare la interviu;
- diplome de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări (original și copie);
- adeverință care să ateste vechimea;
- certificat de cazier judiciar;
- examenul psihiatric;

se vor transmite la sediul societății, prin posta sau pe adresa de email personaltbrcm@yahoo.com până la data de 23.09.2024, ora 12⁰⁰.

Ulterior, candidații admisi la interviu vor depune la dosarul personal și:

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- certificat de cazier fiscal.

Detalii suplimentare la tel: 021/320.60.00; e-mail: personaltbrcm@yahoo.com

Specialist resurse umane,
Ileana FLOREA

